

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АКАДЕМИЯ ЛИДЕРСТВА И АДМИНИСТРИРОВАНИЯ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ ФНС РОССИИ – НЕВА»,
Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ**

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления
профессионального развития ФНС России
_____ С.И. Токарев
« _____ » _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор "Академии лидерства и администрирования бизнес-
процессов ФНС России – Нева"
_____ С.Б. Мурашов
« _____ » _____ 2024 года

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы повышения квалификации
«Эффективный старт руководителя»**

Цель: *совершенствование и обновление умений, навыков и компетенций государственных гражданских служащих, необходимых для осуществления профессиональной деятельности в области принятия управленческих решений, контроля за эффективной работой команды, стратегий взаимоотношений в команде*

Категория слушателей: *главная, ведущая группы должностей; руководители, помощники (советники)*

Трудоемкость обучения: *96 часов*

Форма обучения: *очно-заочная*

№ п/п	Наименование дисциплин, тем	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	промежуточная/ итоговая аттестация	
1	Брэндинг руководителя	8	8	0		
2	Стратегия успешной коммуникации	8	8	0		
3	Команда: формирование, оценка, управление и развитие	8	8	0		
4	Управление персоналом	8	8	0		
5	Противодействие коррупции в сфере государственного управления	2	2	0		
6	Эффективные совещания и рабочие встречи	6	6	0		
7	Эффективные переговоры	8	8	0		
8	Корпоративные связи, внутренние и внешние коммуникации	8	8	0		
9	Лидерство. Практические навыки успешного руководителя	8	8	0		
10	Актуальные и проблемные вопросы руководства	30	0	30		
Всего аудиторных часов		94	64	30		
Итоговая аттестация		2				
Итого:		96	64	30	2	